

**MUNKATERV A BERZSENYI DÁNIEL MEGYEI HATÓKÖRŰ  
VÁROSI KÖNYVTÁR**

**KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN  
VÉGZETT MUNKÁJÁHOZ**

**2020.**

**AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: SZOMBATHELY  
AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: DR. BARÁTHNÉ MOLNÁR MÓNIKA**

## Tartalom

<b>1. Helyzetkép.....</b>	<b>3</b>
1.1. Vas megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban.....	3
1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve .....	7
<b>2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások .....</b>	<b>12</b>
<b>2.1. Állománymenedzsment.....</b>	<b>13</b>
2.1.1. Gyűjteményfejlesztés .....	13
2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása .....	16
2.2. Dokumentumszolgáltatás .....	17
2.3. Információs szolgáltatás.....	18
2.4. Közösségi szolgáltatások.....	19
2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára.....	21
2.6. Szakmai képzés, továbbképzés .....	22
2.7. Eszközbeszerzés.....	23
2.8. A megyei könyvtár által a kistéleplési megállapodásban vállalt további szolgáltatás .....	23
<b>3. Szolgáltató könyvtár .....</b>	<b>23</b>
<b>4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása .....</b>	<b>24</b>
<b>5. Kommunikáció dokumentálása .....</b>	<b>25</b>

## 1. Helyzetkép

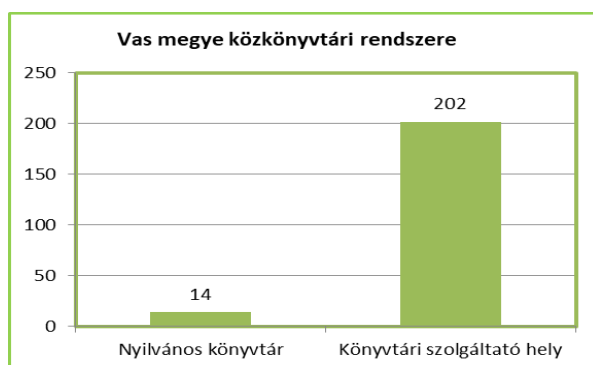
### 1.1. Vas megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

A Berzsényi Dániel Könyvtár **állami feladatként**, az 1997. évi CXL törvény 64. és 66. § alapján teljesíti **térségi szolgáltatási kötelezettségeit**, melyek **középpontjában** a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetése áll. A KSZR **feladatellátásának** pénzügyi **stabilitását a kiegészítő állami támogatás** biztosítja.

**2020-ban**, Vas megye 216 településéből **202** helyen a könyvtári ellátást a **Könyvtárellátási és Szolgáltató Rendszer** garantálja. Az ellátott települések mindegyike 5 000 fő alatti településen működik: **201** szolgáltató hely **községben**, **1** pedig **városban** – **Óriszentpéter** több éves huzavona után 2020. január 1-vel csatlakozott az ellátáshoz. E változás eredményeként a **nyilvános könyvtárak** hálózatához **Vas megyében 14** könyvtár tartozik (12 város és két község [Gencsapáti, Táplánszentkereszt]). Közülük jelenleg **Táplánszentkereszt fontolgatja** az ellátási formaváltást: **realizálására 2020. szeptember 30-ig** adtunk lehetőséget.

**A megyében könyvtári szempontból 2020-ban sincs ellátatlan település.**

Vas megye közkönyvtári rendszere		
Típus	Város	Község
- nyilvános könyvtár	12	2
- könyvtári információs és közösségi szolgáltató hely	1	201
<b>Összesen</b>	<b>13</b>	<b>203</b>



A nyilvános könyvtárak esetében a megyei hatókörű városi könyvtár az alábbi feladatokat végzi:

- szükség szerint ellát szaktanácsadói tevékenységet,
- segíti és koordinálja a statisztikai adatszolgáltatást,
- szakmai műhelynapokat, továbbképzéseket szervez,
- segíti a minisztériumi elváráshoz igazodó beszámolók és munkatervek készítését, gondoskodik azok központi felületre való határidős feltöltéséről,
- támogatja a minősített könyvtári címre pályázó nyilvános könyvtárak felkészülését,

- az országos pályázati kiírások függvényében törekszik a nyilvános könyvtárak bevonására, a velük való együttműködésre, közösen megvalósítható szakmai koncepció kidolgozására (KDS, októberi könyvtári hét).

A **Berzsenyi Dániel Könyvtár a kulturális alapellátás** komplex szolgáltatásokat nyújtó **alapintézménye**. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tevékenységének szervezésekor is arra törekszik, hogy a kapcsolódó kistelepülések valamennyi lakosa számára is **minőségi könyvtári és információs szolgáltatásokat** nyújtson, és lehetőséget kínáljon **könyvtári kötődésű kulturális közösségfejlesztésre**. A 2020-as esztendő legfontosabb feladatai a következők a 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 4. §-ban megfogalmazott elvárások alapján:

✓ **alapszolgáltatások:**

- **dokumentum-ellátás / gyűjteménygondozás:** cseréletét és törzsállomány kihelyezésén alapuló, a helyi igényeket figyelembe vevő dokumentum ellátás. Előzetes igényfelmérésen alapuló folyóirat-választék biztosítása. A kihelyezett gyűjtemények szakszerű állományellenőrzése, az elavult és rongált dokumentumok kivonása;
- **közösségi szolgáltatások, közösségfejlesztés:** előzetes igényfelmérésen alapuló, az olvasást és a könyvtárhasználatot, illetve a digitális kompetencia fejlesztését segítő ingyenes tanfolyamok szervezése;
- **közhasznú, helyismereti információszolgáltatás:** a KSZR honlap tartalomfeltöltésével és a VKSZR Facebook profiljának gondozásával;
- **szakmai tudásmegújítás:** szakmai műhelynapok, alapfokú könyvtárosi tanfolyamok szervezése;
- **könyvtári nyomtatványok biztosítása:** figyelembe véve a statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget és az adatvédelmi előírásokat;

✓ **kiegészítő szolgáltatások:**

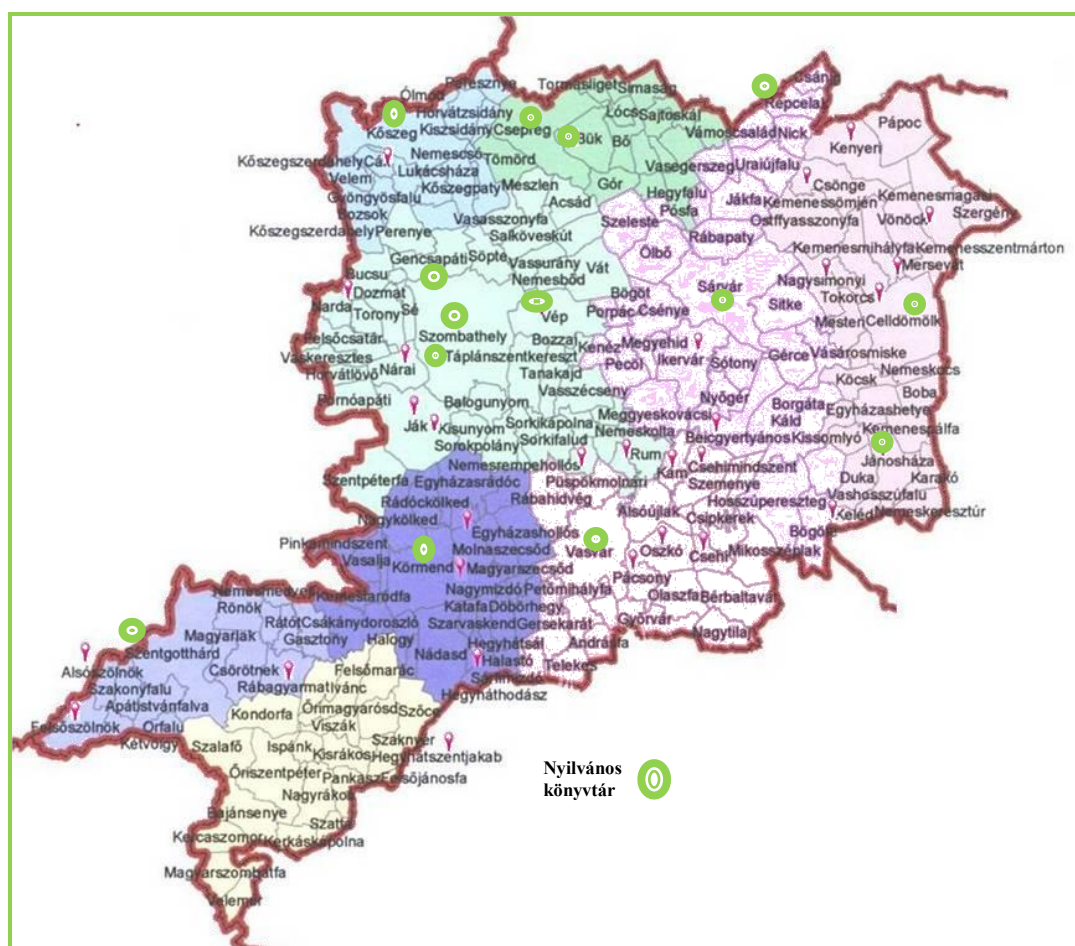
- **IKT és eszközfejlesztés, könyvtári bútorzatok korszerűsítése:** technikai, informatikai és tárgyi eszközfejlesztés;
- **partneri együttműködés:** a KSZR feladatellátásába szolgáltatásközvetítőként bevont városi könyvtárakkal kötött együttműködési megállapodás megújítása;
- **minőségbiztosítás:**
  - igényfelmérés: közösségi szolgáltatások, folyóirat előfizetés
  - elégedettségvizsgálat: alapfokú könyvtárosi tanfolyam, dokumentum ellátás.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer által nyújtott **szolgáltatásokat** a rendszerhez kapcsolódó **202 önkormányzattal kötött feladat-ellátási megállapodás** részletesen tartalmazza. A megállapodást 2019-ben valamennyi érintett önkormányzattal megújítottuk.

A **szolgáltatások szervezésénél** figyelni kell a **hatékonyságra** és a **gazdaságosságra** is. Ezek érvényesülése érdekében a Berzsenyi könyvtár meghatározott feladatokhoz kapcsolódó **szolgáltatásközvetítésbe** továbbra is **hat városi könyvtárat** von be, **a teljes körű szakmai és pénzügyi felelősség fenntartása mellett**.

Közvetlenül szolgáltató könyvtár	Közvetlenül ellátott szolgáltató helyek száma
Berzsenyi Dániel Könyvtár – Szombathely térsége	49
Kemenesaljai Múvelődési Központ és Könyvtár – Celldömölk térsége	26
Körmen di Kulturális Központ, Múzeum és Könyvtár – Körmen d/Örség térsége	45
Chernel Kálmán Városi Könyvtár – Kőszeg térsége	14
Nádasdy Ferenc Múzeum, Múvelődési Központ és Könyvtár – Sárvár térsége	32
Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum – Szentgotthárd térsége	14
Dr. Bendefy László Városi Könyvtár – Vasvár térsége	22

### Vas megye könyvtárellátási térképe – 2020. január 1.



A **Vas Megyei KSZR** – a kisebbségi önkormányzatokkal kötött külön megállapodás nélkül, a törvényi előírásoknak megfelelően – 2020-ban is folyamatosan végzi a megye **kisebbségi településeinek** és az érintett **településrészeknek** (horvát, német, szlovén) anyanyelvű dokumentum-ellátását, és szervezi a nemzeti identitás megőrzését segítő könyvtári közösségi programokat. A 2011. évi népszámlálás adatai szerint a kisebbségi ellátás potenciális **célközönségének** összlétszáma **10 569 fő**:

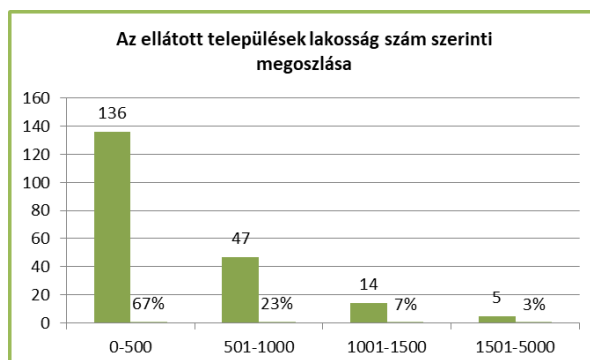
- horvát: 3 197 fő (a megye lakosságának 1,3 %-a)
- német: 5 428 fő (a megye lakosságának 2,1 %-a)
- szlovén: 1 894 fő (a megye lakosságának 0,7 %-a)

### KSZR szolgáltatást igénylő települések lakosság szám szerinti megoszlása 2019-2020

Könyvtárak		Könyvtárak száma (db) 2019	Könyvtárak száma (db) 2020	Lakosság száma összesen 2020 <sup>1</sup>
<b>Könyvtárellátási Szolgáltató Helyek</b>	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0 - 500 lakosú településen	137	136	34 405 fő
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	47	47	32 289 fő
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	14	15	16 517 fő
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	3	5	9 685 fő
<b>Összesen</b>	<b>201</b>	<b>202</b>	<b>92 896</b>	
<b>Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>10 519 fő</b>	
<b>A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9 968 fő</b>	
ebből megkötött megállapodások száma	0	0	0	

<sup>1</sup> A lakónépesség a KSH Magyarország helységnévtára 2019. évi adatai alapján. Forrás: <https://www.ksh.hu/apps/hntr.main>

Bár 2019-hez képest a KSZR által ellátandó települések lakosság száma minimális, 177 fős növekedéssel, illetve Óriszentpéter csatlakozásával (1141 fő) gyarapodott, az ellátott települések lakosság szám szerinti megoszlása nem változott:



## 1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve

**2020-ban** Vas megyében a KSZR feladatok ellátására **141 769 380, - Ft állami támogatás** áll rendelkezésre. Ezt az összeget a BDK külön alszámlán kezeli, és kizárólagosan a feladatellátáshoz kapcsolódó szolgáltatások finanszírozására fordítja. A felhasználás tervezetét Szombathely Megyei Jogú Város Képviselő-testülete – az előző évek gyakorlatához hasonlóan – előirányzat módosítással, a központi könyvtár költségvetésétől elkülönítetten fogadja el, majd a rendelkezésre álló összeget havi ütemezéssel utalja át a könyvtár KSZR alszámlájára.

A korábbi évekhez hasonlóan az állami támogatás felhasználásának tervezésekor **elsődleges prioritása a dokumentumszolgáltatás finanszírozásának** van: a rendelkezésre álló keret 41,33%-át szánjuk erre a célra. A 2019. évi tervezéshez képest (34,82%) a dokumentumvásárlásra előirányzott összeget 6,51%-kal megemeltük, elsősorban a folyóiratok előfizetési árának növekedése miatt.

A felhasználási jogcímek körül a **második legnagyobb csoport** továbbra is a **közösségi szolgáltatások** (digitális írástudás fejlesztése, könyvtárhasználatot és olvasást népszerűsítő programok) támogatása (18,20%). 2019-hez képest – az elmúlt év tapasztalatait is figyelembe véve -6,01%-kal kisebb összeget terveztünk erre a célra.

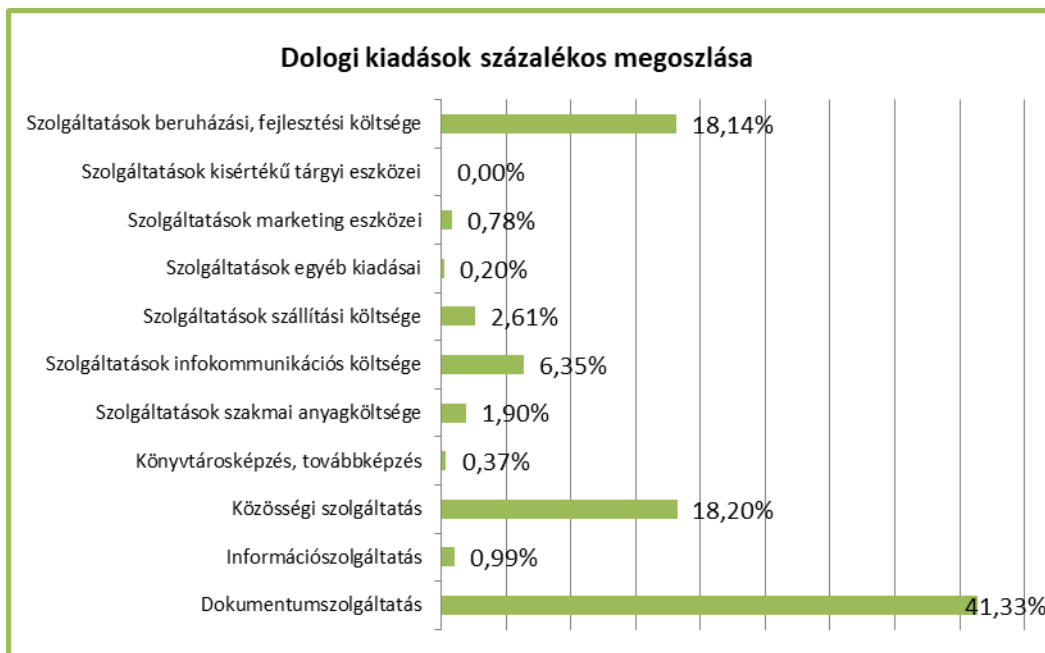
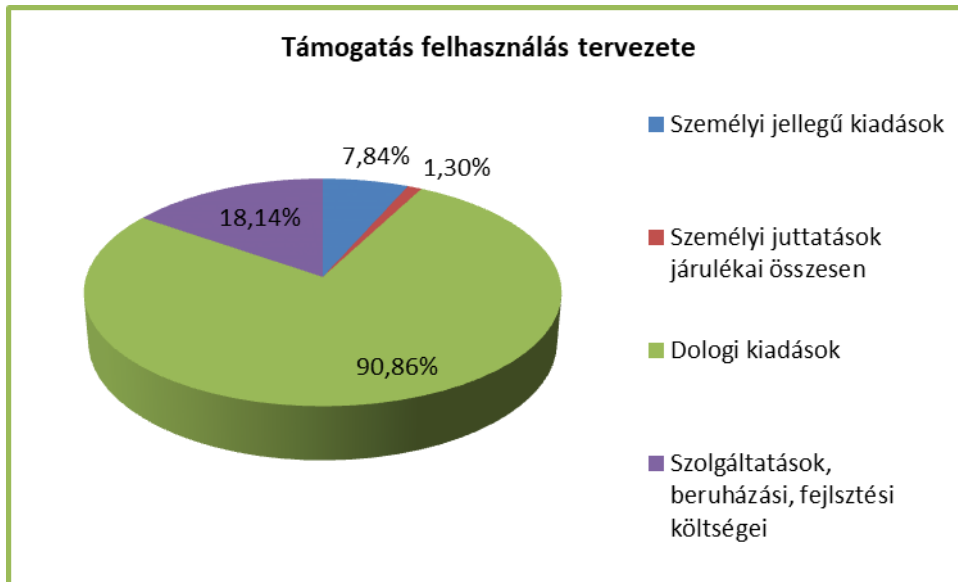
2019-hez képest 7,11%-ról 18,14%-ra emeltük a szolgáltatások, beruházások, fejlesztési költségét, ezen belül is az előző évekhez képest jóval nagyobb összeget szánva (15 329 425,- Ft) a könyvtári bútorzatok és az enteriőr korszerűsítésére.

Vas megye Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2020. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve					
			Tény		
			kiadások	összesen	
<b>Személyi jellegű kiadások összesen</b>				<b>11 116 000</b>	7,84%
	Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra		5 582 000 Ft		
	Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai		5 534 000 Ft		
<b>Személyi juttatások járulékai összesen</b>				<b>1 839 215</b>	1,30%
	Személyi juttatások járulékai		1 839 215 Ft		
<b>Dologi kiadások összesen</b>				<b>128 814 165</b>	90,86%
Dokumentumszolgáltatás				58 600 000	41,33%
	Dokumentum-beszerzés összesen			58 600 000	41,33%
		Könyv	41 800 000 Ft		
		Folyóirat, napilap	13 000 000 Ft		
		Nem hagyományos dokumentumok	3 800 000 Ft		
	Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumok-ra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség, csomagolás stb.)		0 Ft		
<b>Információs szolgáltatás</b>				<b>1 400 000</b>	0,99%
	Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO), honlapfejlesztés, retrospektív feldolgozás, konverzió, oktatásban, képzésben résztvevők információellátásának segítése Helyismereti információk biztosítása, digitalizálás		1 400 000 Ft		
<b>Közösségi szolgáltatás</b>				<b>25 803 937</b>	18,20%



	Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használóképzés, tanulási folyamatok támogatása, ODR-MOKKA működéséről tájékoztatás		140 000 Ft		
	Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális, közösségi rendezvények, egyéb programok, kiállítások szervezése		25 663 937 Ft		
<b>Könyvtárosképzés, továbbképzés</b>				<b>520 000</b>	0,37%
	Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok költsége, utazás, csoportos étkezés)		520 000 Ft		
<b>Szolgáltatások szakmai anyagköltsége</b>				<b>2 689 000</b>	1,90%
	Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmulux, olvasójegy stb.		2 089 000 Ft		
	Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.		600 000 Ft		
<b>Szolgáltatások infokommunikációs költsége</b>				<b>9 000 000</b>	6,35%
	Nem adatátviteli célú távközlési díjak				
	Adatátviteli célú távközlési díjak				
	Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja		9 000 000 Ft		
<b>Szolgáltatások szállítási költsége</b>				<b>3 700 000</b>	2,61%
	Gépkocsi/könyvtár busz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)		1 000 000 Ft		
	Egyéb szállítási költség, csoportos		1 200 000 Ft		

	utazás költsége				
	Postaköltség (egyéb postai küldemény)		1 500 000 Ft		
<b>Szolgáltatások egyéb kiadásai</b>				<b>280 000</b>	0,20%
	Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége Egyéb általános költségek Irodaszerek, egyéb nyomtatvány		280 000 Ft		
	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülre - szolgáltatás vásárlása városi könyvtártól		0 Ft		
<b>Szolgáltatások marketing eszközei</b>				<b>1 100 000</b>	0,78%
	Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmeghívók, hirdetés, reklámköltségek		1 100 000 Ft		
<b>Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei</b>				<b>0</b>	0,00%
	Fejlesztő játékok, eszközök kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak, számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök				
<b>Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége</b>				<b>25 721 228</b>	18,14%
<b>Egyéb, a fenti kategó- riákba nem sorolható tétel</b>	Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek		10 391 803 Ft		
	Szállító jármű vásárlása		0 Ft		
	Szoftver- és adatbázisfejlesztés		0 Ft		
	Egyéb: könyvtári bútorzat		15 329 425 Ft		
				<b>0</b>	0,00%
	Egyéb anyagok irodalomnépszerűsít ő foglalkozásokhoz				
<b>Támogatás összesen</b>				<b>141 769 380</b>	



## 2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

A 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 4. §-ban megfogalmazott elvárások alapján a **Berzsenyi Dániel Könyvtár** az alábbi **szolgáltatásokat** biztosítja a megye **202 könyvtári szolgáltató helyén**:

### - **Dokumentumszolgáltatás, gyűjteményfejlesztés**

- ✓ Gazdaságos és változatos, a felhasználói igényekhez igazodó dokumentum-ellátás, a gyűjtemény sokoldalú hasznosítása (rendszerszerű csere, frissítés), időszaki kiadványok rendelkezésre bocsátása.
  - Új elemként az egyedi állomány nyilvántartásba kerülő dokumentumok (könyv, CD) elektronikus rendelési felületén előválogatási jogot biztosítunk az KSZR-hez városi könyvtárként csatlakozó Óriszentpéternek. A községi szolgáltató helyek a VKSZR honlapján jelezhetik gyarapítási javaslataikat.
  - A folyóiratok előfizetését előzetes igényfelmérés előzi meg.
- ✓ Az újonnan beszerzett dokumentumok könyvtári használatra előkészítve való átadása.
- ✓ Állományvédelem (szükség szerinti köttetés lehetősége).
  - Köttetésre tervezett kötetszám: 200 kötet
- ✓ A KSZR állomány szakszerű nyilvántartása, gondozása, feltárása, elektronikus lelőhely információ szolgáltatása.
- ✓ A fogyatékkal élők, kisebbségek speciális gyűjteményi igényeinek kielégítése.
- ✓ A helyben lévő állománnyal ki nem elégíthető felhasználói igények teljesítése könyvtárközi kölcsönzéssel.
- ✓ Személyi változás vagy egyéb el nem hárítható kár esetén a könyvtári kihelyezett gyűjtemény szakszerű átadása, ellenőrzése.

### - **Információs szolgáltatás**

- ✓ Közhasznú és közérdekű információs szolgáltatás.
- ✓ A magyar könyvtári rendszer szolgáltatásainak közvetítése.
- ✓ A formális és informális képzésben résztvevők információellátásának támogatása.
- ✓ Helyismereti információk szolgáltatása.

### - **Közösségi szolgáltatások**

- ✓ Közösségi, az olvasást és a könyvtárhasználatot népszerűsítő programok szervezése.
- ✓ A digitális írástudáshoz kapcsolódó ismeretek megszerzését segítő ingyenes használóképző tanfolyamok.
- ✓ A szolgáltató hely használóinak bevonása az országos és megyei szervezésű könyves ünnepekbe, szakmai programokba, olvasásnépszerűsítő versenyekbe.
- ✓ A KönyvtárMozi lehetőségéhez kapcsolódó szolgáltató helyek körének bővítése, rendszeres vetítések koordinálása tematikus ajánló készítésével.
- ✓ A helyi munkatárs idősekkel való kapcsolattartásának (pl. házi kölcsönzés, csoportos beszélgetés stb.) szakmai támogatása.
- ✓ A helyi társadalom közösségi ünnepei tartalmi összeállításának segítése.

- ✓ A társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, toleranciára nevelő programok szervezése.
- **Humán erőforrás fejlesztése**
  - ✓ Szakmai jártassággal nem rendelkező új kollégák részére az ellátandó feladatok elvégzéséhez szükséges ismeretek megszerzését biztosító alapfokú könyvtárosi tanfolyam szervezése.
  - ✓ Szakmai továbbképzés, tanácsadás – szakmai műhelybeszélgetések.
- **Egyéb feladatok**
  - ✓ Tájékoztatás pályázati lehetőségekről, szükség esetén közreműködés a pályázatok elkészítésében.
  - ✓ Teljes körű könyvtár statisztikai adatgyűjtés és -szolgáltatás, az adatok elemzése.
  - ✓ A helyi munka dokumentálásához szükséges nyomtatványok biztosítása.
  - ✓ A könyvtári szolgáltatások igénybevételéhez szükséges informatikai eszközök, kísértékű tárgyi eszközök beszerzése.
  - ✓ Könyvtári berendezések megújítása, korszerűsítése.
  - ✓ Használói igényfelmérések és elégedettségvizsgálatok.
  - ✓ A KSZR szolgáltatások népszerűsítése, az azokról való sokoldalú tájékoztatás.
  - ✓ A szolgáltató helyek arculatának folyamatos megújítása, egységesítése.

## 2.1. Állománymenedzsment

2020-ban továbbra is **kiemelt feladat** a szolgáltató helyek helyben lévő **állományának megtisztítása**, a fölös és elavult, az igénybe vételi mutatókat rontó dokumentumok kivonása. A cél olyan gyűjtemények biztosítása, melyek alkalmasak az **általános olvasói igények helyben történő kielégítésére** a cseréletét és a törzsállományok folyamatos fejlesztésével, miközben az egyedi, speciális érdeklődésre számot tartó kiadványok a könyvtárközi kölcsönzés segítségével érhetők el.

### 2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

2020-ban **58 600 000,- Ft**-ot szánunk **gyűjteményfejlesztésre**. Ez az összeg 9 3600 000,- Ft-tal haladja meg a 2019-ra tervezett összeget.

Beszerzendő dokumentumtípus	tervezett darabszám	tervezett értéke ezer Ft-ban
könyv- és hangoskönyv beszerzés	20 105	41 800
folyóirat, heti-, napilap	1 463	13 000
nem hagyományos dokumentum (DVD, CD)	965	3 800
egyéb	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>22 533</b>	<b>59 300</b>

2020-ban az egyes dokumentumtípusok tervezett darabszámának meghatározásakor az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

- az egyedi állomány nyilvántartásba kerülő dokumentumok (könyv, DVD) közötti arányok meghatározása esetében az elmúlt év beszerzési hatékonyság
- 2019. évi beszerzési átlagár:
  - o könyv, hangoskönyv: 2 079,- Ft
  - o DVD, CD: 3 936,- Ft
- folyóiratok esetében az előfizetési árak növekedése, illetve a szolgáltató helyek igényeinek teljes körű felmérése.

A dokumentumok beszerzésre szánt összeget a megye egyes tájegységeiben – településarányosan – az alábbi bontásban tervezzük felhasználni:

Térség	Ellátandó települések száma	Állománygyarapítás tervezett összege
Celldömölk	26	7 382 673
Körmend/Őrség	45	12 310 396
Kőszeg	14	4 119 901
Sárvár	32	9 554 059
Szentgotthárd	14	4 249 901
Szombathely	49	14 504 653
Vasvár	22	6 478 416
<b>Összesen</b>	<b>202</b>	<b>58 600 000</b>

Könyvtárunk törvényi kötelezettségének eleget téve 2019-ben is **közbeszerzési eljárással** választja ki azt a **szolgáltatót**, amely a legkedvezőbb feltételekkel kínálja beszerzésre az **egyedi állomány-nyilvántartásba kerülő nyomtatott dokumentumokat**. Elvárásaink az előző években kialakítottakhoz hasonlóak:

- megvételre a 2020-ban kereskedelmi forgalomba kerülő magyar és idegennyelvű könyveket kínálja, de szükség szerint biztosítson lehetőséget a Magyarországon 2009. január 1. után megjelent, a piacon jelenleg még fellelhető kiadványok pótlólagos beszerzésére is, kétheti szállítási/rendelési gyakorisággal;
- adjon lehetőséget a teljes körű elektronikus ügyintézésre (rendelés, reklamáció, szállítások nyomon követése, rekordletöltés);
- nem kereskedelmi célú tartalmi ismertetők biztosítása;
- szolgáltasson adatokat a megrendelt dokumentumok formai és tartalmi feltárásához (bibliográfiai leírás, ETO-jelzet, tárgyszó, elektronikus formátum [HUNMARC]);
- a megvásárolt köteteket könyvtári használatra alkalmas szereléssel (raktári jelzet, sarok, egy-egy könyvkártya, katalóguskarton) szállítsa,
- a legkedvezőbb árengedménnyel kínálja az új dokumentumokat.

Az egyedi nyilvántartású, nyomtatott dokumentumok közül a közbeszerzési eljárás alól továbbra is mentesülnek a helyi vonatkozású kiadványok, melyek elsődleges beszerzési forrásai a helyi kiadók, szerzők, illetve a nemzetiségi anyanyelvi kultúra ápolását segítő

könyvek. Esetükben – elsődlegesen horvát nyelvterületen – a magyarországi elégtelen választék szükségessé teszi az anyaországból történő közvetlen vásárlást.

A **nem hagyományos dokumentumok** (DVD) beszerzésénél alapvető elvárásunk:

- a kölcsönzési jogdíjas kiadványok forgalmazása;
- a terjesztő biztosítsa annak lehetőségét, hogy rajta keresztül a magyarországi legnagyobb film- és DVD-forgalmazók kínálata elérhető legyen.

Könyvtárunk továbbra sem vásárol vetítési jogdíjas DVD filmeket. A könyvtári filmvetítés lehetőségeként a KönyvtárMozihoz való csatlakozást ajánljuk a szolgáltató helyeknek.

Az **egyedi nyilvántartású dokumentumok szerzeményezésekor** (könyv, CD, DVD, hangoskönyv stb.) a **Berzsényi Dániel Könyvtár** áll **megrendelői kapcsolatban a szállítókkal**. Ugyanakkor a rendeléseket – az ellátandó települések száma alapján arányosan meghatározott keret erejéig – a szolgáltatásközvetítésbe bevont városi könyvtárak kezdeményezik.

A kiválasztott könyvek esetében a szállítmányok közvetlenül a városi könyvtárakhoz érkeznek, ahol gondoskodnak átvételükről, elektronikus állományba vételükről és kiszállításukról a körzetükhöz tartozó községi szolgáltató helyekre. A megrendelt nemhagyományos dokumentumokat (DVD) a Berzsényi könyvtárba szállíttatja a forgalmazó, ahol megtörténik tételes átvételük, ellenőrzésük. Ezután kerülnek át a rendelést ténylegesen leadó, a dokumentumok feldolgozásáért és szolgáltató helyekre való kiszállításáért felelős térségközpontokba.

A dokumentum-ellátásban közreműködő városi könyvtárakkal szemben elvárás és kötelezettség az állományba vételt igazoló, a könyvtári integrált rendszerből kinyomtatott dokumentáció megküldése a dokumentumok átvételét követő 30 napon belül a központi könyvtárba.

Az **időszaki kiadványok** esetében a szolgáltató helyek kínálatát – tekintettel azok nyitva tartási gyakoriságára – napilapok előfizetésével továbbra sem bővítjük: **elsődlegesen praktikus információkat** nyújtó, illetve **szórakoztató jellegű** lapválasztékot kínálunk, melyet igényfelmérésre alapozva **ebben az évben** május 31./június 1. fordulóval **teljes körűen megújítunk**. Az igények felméréséhez könyvtárunk egy 128 címből álló ajánlójegyzéket állított össze. Az előfizetésnél külön figyelünk arra, hogy az egyes tájegységhez kapcsolódó vagy kisebbségi nyelven megjelenő folyóiratok az érintett szolgáltató helyek mindegyikén hozzáférhetőek legyenek. Az igénylések racionalitása érdekében a választható folyóiratok féleségét a lakosságszámhoz viszonyítva határoztuk meg:

Lakosságszám (fő)	Igényelhető folyóirat (féleség)
0-500	6
501-1000	8
1001 felett	10

A folyóiratok előfizetésének időtartama egy év. A kiadványokat közvetlenül a Berzsenyi könyvtár rendeli, szállítási címként az igénylő községi szolgáltató hely elérhetőséget adva meg. Jelentős hányadukat (76%) a Magyar Posta Zrt-én keresztül szerezzük be a kedvezőbb és gyorsabb szállítási határidők, illetve a rugalmas ügyintézés miatt. A folyóiratok nyilvántartása a szolgáltató helyek feladata, az általunk biztosított folyóirat-nyilvántartó lapokon. A szállítás körüli esetleges problémák miatti reklamáció – a községi könyvtárak jelzése alapján – a BDK feladata.

### **2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása**

A megvásárolt újdonságok **elektronikus nyilvántartásba** vétele továbbra is a városi könyvtárak **Szikla21** és a megyei hatókörű városi könyvtár **OLIB 8.2** könyvtári integrált rendszerében történik. A **Vas Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer honlapjának települési aloldalairól link** vezet a szolgáltató helyek kihelyezett állományáról informáló **elektronikus katalógusokhoz**.

Az **új dokumentumok** és a választékot növelő **csereanyag kiszállításának** gyakorisága **negyedév/település**.

Az állománygondozói munka részeként a kihelyezett gyűjtemények felülvizsgálatát az alábbi községekben tervezzük:

- Celldömölk térsége:
  - o Karakó, Kenyeri
- Körmend térsége:
  - o Kemestaródfa, Magyarszombatfa, Pinkamindszent, Szőce-Rimány, Velemér
- Kőszeg térsége:
  - o horvát nyelvű állományrész: Horvátzsidány, Peresznye
- Sárvár térsége:
  - o Ikervár
- Szentgotthárd térsége:
  - o német nyelvű állományrész: Alsószölnök, Rönök, Rábafüzes
  - o szlovén nyelvű állományrész. Alsószölnök, Máriatótfalu
- Szombathely térsége:
  - o Dozmat, Horvátlövő, Lócs, Óriszentpéter, Pornóapáti, Sé, Sorkikápolna

Az alábbi táblázat a VKSZR 201 települése állományának 2019. évi tervezett elektronikus feltárságát, a selejtezések szükségességét, a vonalkódozás, illetve a raktári jelzettel való ellátottság mértékét mutatja. A 2013-tól vásárolt dokumentumok elektronikus feldolgozottsága, vonalkóddal és raktári jelzettel való ellátottsága teljes körű. Ugyanez vonatkozik a 2004 és 2012 között a kistérségi ellátás részeként beszerzett kiadványokra is. A hiányosságok a korábbi időszak gyűjteménygyarapításának (központi ellátórendszer) hátralékai. Retrospektív feldolgozásuk mértéke szorosan összefügg a selejtezés gyorsaságával és hatékonyságával.



Település	Lakónépessége	A településen helyben lévő dokumentumok száma (cseréletét nélkül)	A településen helyben lévő dokumentumok számának növekedése (cseréletét nélkül)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok (%-ban)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok számának növekedése (%-ban)	A szolgáltató helyi dokumentumállománya elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100%) részben feltárt (becslés %-ban) nem érhető el (0%)	A szolgáltató helyi dokumentumállományának növekedése az elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100%)	Selejtezendő dokumentumok százalékos aránya (becslés %-ban)	Selejtezendő dokumentumok tervezett százalékos aránya (becslés %-ban)	Raktári jelzetek megfelelése (0% nincs, 100% teljes mértékben megoldott)	Raktári jelzetek megfelelése tervezett (0% nincs, 100% teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás (0% nincs, 100% teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás arányának tervezett növekedése (0% nincs, 100% teljes mértékben megoldott)
<b>Összesen</b>	<b>92 896</b>	<b>342 736</b>	<b>8 650</b>	<b>95</b>	<b>100</b>	<b>97</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>95</b>	<b>100</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
1-500 lakosú településen	34 405	180 400	5 070	97	100	98	100	15	15	95	100	50	50
501 - 1000 lakosú településen	32 289	86 600	1 690	80	100	97	100	15	15	95	100	50	50
1001 - 1500 lakosú településen	16 877	52 736	1 045	90	100	99	100	25	25	95	100	50	40
1501 - 5000 lakosú településen	9 685	23 000	845	85	100	85	100	25	25	90	100	50	50

## 2.2. Dokumentumszolgáltatás

Kistelepüléseink dokumentumszolgáltatását kétféle módon oldjuk meg:

1. kihelyezett KSZR gyűjteményt új beszerzésekkel és csereanyaggal bővítjük,
2. biztosítjuk más könyvtári gyűjtemények dokumentumanyagához való hozzáférést (eredeti dokumentum, másolat) könyvtárközi kölcsönzéssel.

Amennyiben a 2020-ra tervezett egyedi állomány-nyilvántartásba kerülő dokumentumok teljes mennyiségét beszerezzük, egy szolgáltató helyre **átlagosan 104 kötet új dokumentum és 7,3 féle folyóirat** kerülhet ki. A kiszállított új könyvek és DVD-ék mennyiségét **cserelététekkel** növeljük, így biztosítva, hogy a szakmai ajánlásokban elvárt éves **választékbővülés** teljesülhessen (**150-200 kötet/szolgáltató hely**).

Második esetben, a **helyben lévő gyűjteményekkel ki nem elégíthető igényeket könyvtárközi kölcsönzéssel** teljesítjük. A Vas megyei nyilvános, illetve szakkönyvtárak gyűjteményvagyonából nem teljesíthető kérések a Berzsényi könyvtár, illetve a feladatellátásba bevont városi könyvtárak közvetítésével kerülnek át az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerbe. Mivel a könyvtárközi kölcsönzés lehetősége minden településnek rendelkezésére áll, ha vállalja a kölcsönzés szabályainak betartását, kihasználása nagymértékben függ attól, hogy a helyi szolgálatot ellátó könyvtáros közvetíti-e az egyedi igényeket. Dokumentumokat kizárólag könyvtári szolgáltató helyek címére küldünk. A lejárt kölcsönzési határidejű dokumentumok könyvtárunkhoz ingyenes válaszküldeményként juttathatók el. Községeink

könyvtárközi kérését egyaránt fogadjuk telefonon, e-mailen ([szet@bdmk.hu](mailto:szet@bdmk.hu); [szet.bdmk@gmail.com](mailto:szet.bdmk@gmail.com)), illetve személyesen is leadhatják azokat.

A 2020-ra a szolgáltató helyeken az alábbi könyvtárközi forgalmat tervezzük:

<b>Kistelepüléseknek könyvtárköziben küldött dokumentumok száma:</b>	<b>2 200</b>
eredetiben	2 145
elektronikusan	10
fénymásolatban	45

### 2.3. Információs szolgáltatás

A Berzsényi Dániel Könyvtár **gyűjteményének** rendelkezésre bocsátásával biztosítja az információhoz és tudáshoz való szabad, korlátozásmentes hozzáférést. Folyamatosan fejleszti **honlapcsaládját** ([www.bdmk.hu](http://www.bdmk.hu), [www.vasidigitkonyvtar.hu](http://www.vasidigitkonyvtar.hu)), **online katalógusa 0-24 órában** rendelkezésre áll. Savariensia gyűjteménye széles körű **helyismereti információszolgáltatással** segíti a helytörténeti kutatómunkát.

A térségi információszolgáltatás segítője a VKSZR önálló honlapja (<http://www.vkszr.bdmk.hu>), illetve Facebook oldala. Mindkét felület szerkesztése a Szaktanácsadói és területi szolgáltató osztály feladata.

A **szolgáltatásközvetítésbe bevont városi könyvtárak** saját **honlapja** térségük egyedi információs igényei kielégítésének elsődleges forrása. Ennek támogatása és fejlesztése érdekében tovább folytatjuk a **tájégségi helyismereti információszolgáltatás** körének bővítését helyismereti tartalmú videokazetták **digitalizálási** lehetőségének biztosításával (Celldömölk, Kőszeg, Vasvár térsége + Szombathely).

2020-ban közel 3 000 000,- Ft-ot szánunk új számítógépek, technikai eszközök beszerzésére. A technikai eszközpark megújításának elsődleges célja az állomány feldolgozó munka IKT eszközeinek, illetve a KönyvtárMozi szolgáltatáshoz szükséges eszközháttér korszerűsítése.

Az információszolgáltatás részeként nagy hangsúlyt fektetünk a **helyismereti információk közvetítésére:**

- folyamatosan bővül a központi könyvtár OLIB-adatbázisában a Vas megyei településekről az **országos, megyei és helyi lapokban** megjelent **feltárt cikkek** száma, melyek bármikor könnyen **visszakereshetők**;
- **biztosított a kisebbségi anyanyelvi folyóiratok** (horvát, német, szlovén) helyismereti szempontú **feltárása**;
- **szükség esetén egységes arculatterv** alapján készítünk **szórólapot** a szolgáltató helynek, melyen a nyitva tartás adatai mellett az adott Könyvtár, Információs és Közösségi Hely szolgáltatásairól is tájékozódhatnak az érdeklődők;

- esetenként **irodalomkutatással, anyaggyűjtéssel** segítjük a községi szolgáltató hely tájékoztató munkáját: éves szinten 10-15 különféle irodalomkutatásra, anyaggyűjtésre irányuló kérésre számíthatunk.

## 2.4. Községi szolgáltatások

A községi szolgáltatások terén az **elsődleges cél** olyan több korosztályt megszólító programkínálat kialakítása, ahol az **olvasás és könyvtárhasználat népszerűsítése** áll a középpontban, és amely lehetőséget kínál **tudásmegújításra, új készségek megszerzésére**.

A korábbi évek gyakorlatát folytatva a **szolgáltató helyek könyvtári programtervének** összeállítása előzetes igényfelmérésen alapul (202 település).

A beérkezett programigényeket a megvalósításukhoz szükséges **pénzügyi forrás hozzárendelése** után **összesítjük**, majd valamennyi településünknek elküldjük a **visszajelzést** a 2020. évi KSZR által támogatott könyvtári programlehetőségeikről, törekedve a községek mind szélesebb körének bevonására az országos és megyei rendezvénysorozatokba.

Az író-olvasó találkozókat, az olvasáskultúrát népszerűsítő és a hasznos ismeretek átadását szolgáló rendezvényeket, illetve a számítástechnikai tanfolyamokat közvetlenül a Berzsenyi Dániel Könyvtár Szaktanácsadói és területi szolgáltató osztály szervezi. Ennek részeként

- folyamatosan, a betervezett időpontokhoz alkalmazkodva végezzük a rendezvények koordinálását (egyeztetés az előadókkal, helyszínekkel), és készítjük a kapcsolódó plakátokat, meghívókat,
- a plakátokat, meghívókat közzétesszük a VKSZR Facebook oldalán,
- a rendezvényekről tájékoztatást adunk honlapunkon, illetve igénybe vesszük a H+ Média Kulturális Egyesület segítségét a kistélepülési könyvtári rendezvények promotálásához,
- elkészítjük a rendezvények előadóinak felkérését, megbízási szerződését,
- gondoskodunk a megvalósult programok szakmai teljesítés igazolásáról, a felhasznált pénzügyi keret nyilvántartásáról,
- a lezajlott rendezvények dokumentációját (jelenléti ív, fotóanyag) archiváljuk, a kapcsolódó válogatott képanyagot feltesszük a Facebookra és a honlapra,
- végezzük –a szerzői jogi előírások alapján– programjaink bejelentését az Artisjus Irodához.

A programajánlónkban kínált rendezvénylehetőségek mellett települési **egyedi igények** megvalósítására is lehetőséget biztosítunk, amennyiben illeszkednek koncepciónkhoz. Elsősorban a helyi szervezésű mesemondó, szavalóversenyek, helytörténeti vetélkedők és kiállítások megvalósulását támogatjuk.

2020-ban is folytatni kívánjuk könyvtári *Ringató/Kerekítő* foglalkozásainkat. Új kezdeményezésként indítjuk útjára két horvát kisebbség által lakott településünkön az anyanyelvi/tájnnyelvi kultúra ápolását segítő **baba-mama foglalkozásokat** (Horvátzsídány, Peresznye).

*Meseláda* foglalkozássorozatunkat ebben az évben hagyományos olvasásnépszerűsítő programunkkal, a Könyvhódítóval kapcsoltuk össze.

Továbbra is szívesen fogadják a szolgáltató helyek *Mesekosár* sorozatunkat.

2020-ban indítjuk útjára *Mira Lobe: Ki is ez a tarka lény?* című könyve alapján tervezett interaktív, óvodáskorú és az alsó tagozatos korosztályt megcélzó önismeret foglalkozásunkat (tervezett helyszín: 11), illetve *Böngésző* című, a klasszikus és a legújabb irodalomból válogató, a családon belüli olvasásnevelést segítő olvasmányajánlónkat.

Folytatjuk **Horváth Nikoletta** újságíró, blogger **író-olvasó találkozói**nak sorozatát. Visszatérő íróvendégként várjuk Vas megyébe Bosnyák Viktóriát, Magos Juditot, Hahner Pétert, Nyulász Pétert. Dr. Fűzfa Balázs ebben az évben a Grund világába kalauzolja az érdeklődőket.

**Tájéegységi szinten** 2020-ban is tervezzük a *Detektívsarok*, *Momó a könyvmanó* könyvtárhasználati vetélkedőkben, a *Vasi Hegyhát Mesemondó Verseny*, illetve a *Móra Ferenc Vers- és Mesemondó Versenyben* való közreműködést.

**Új programként** nagy izgalommal várjuk *A Robot és mi* című foglalkozássorozatunk elindulását, melyhez kapcsolódva az Abacusan Stúdióval 2020 szeptemberében felkészítő tanfolyamot is szervezünk könyvtáros kollégáinknak.

**Hasznos ismereteket** kínáló programjaink közül 2020-ban az egészséges életmódhoz, táplálkozáshoz, köz- és internetbiztonsághoz kapcsolódó tudásmegújítást segítő előadásokat választották a legtöbben. Tematikus bontásuk az előző évek bevált gyakorlat alapján most is 11 témakört ajánl:

*Biztonságban? Biztonságban!*

*Nyelvünk titkai*

*Hagyományok és értékek*

*Sporttörténet*

*Egészséges életmód, család, test-lelki egészség*

*Távoli tájakon*

*Filmművészet*

*Természettudományos kalandozások*

*Másképp látjuk!*

*Történelemről mindenkinek*

*Technikai érdekességek*

2020-ban a Vas megyei **KönyvtárMozi** szolgáltatásban több mindenben szeretnénk előrelépni:

1. bővítjük a szolgáltatáshoz kapcsolódó települések körét (4 település),
2. negyedéves bontású tematikus filmajánlók készítésével segítjük a vetítendő filmek kiválasztását, és a vetítési gyakoriság növelését,
3. az egyes helyszínek vetítéshez szükséges technikai felszereltségét jelentős mértékben korszerűsítjük,
4. a szolgáltatás szervezéséhez kapcsolódó szakmai napot szervezünk külső előadó (Fejér megye) meghívásával.

Egy településen (Gór) tervezzük a helyi KönyvtárMozi Filmklub tagjai által kezdeményezett filmforgatás segítségét.

A **digitális írástudás** terjesztése, a meglévő ismeretek bővítése érdekében kilenc településen tervezünk 20 órás, ingyenes számítástechnikai tanfolyamot, melynek tematikáját szükség szerint bővítjük az **okostelefon használatához** kapcsolódó ismeretekkel.

A Berzsényi Könyvtár által közvetlenül koordinált rendezvényeken kívül a korábbi években a helyi pedagógusok, óvónők közreműködésével megvalósított könyvtári kiskifoglalkozásokkal a jelen munkaterv készítésekor életben lévő, és előre meg nem határozható ideig tartó egészségügyi veszélyhelyzet miatt nem tervezünk.

Az alábbi táblázatban feltüntetett programszámok tényleges teljesülése szintén függvénye a fennálló egészségügyi veszélyhelyzet megszüntetésének, illetve egy esetleges költségvetési racionalizálási elvárásnak.

### Tervezett programok száma – 2020. Vas megye

A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósul meg	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Uniós és hazai támogatásból	
	tervezett programok száma	résztevők száma összesen (fő)	tervezett programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	40	1 550	0	0
Könyvtárbeutató	0	0	0	0
Tanítási óra iskolai csoportoknak	13	330	0	0
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	0	0	0	0
Játékos tevékenység	130	3 050	0	0
Tanfolyam, tréning	11	250	0	0
Előadás, konferencia	211	5 350	0	0
Kiállítás	3	150	0	0
Könyvbemutató	64	1 600	0	0
Műsoros, szórakoztató rendezvény	174	4 350	0	0
Hangverseny	0	0	0	0
Filmvetítés	28	700	0	0
Használóképzés	2	100	0	0
Digitális kompetenciafejlesztés	45	220	0	0
Egyéb	379	3 790	0	0
<b>Összesen</b>	<b>721</b>	<b>17 650</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A programok, melyek egyéb szervezésben, egyéb forrásból valósulnak meg a szolgáltató helyen (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	Tervezett programok száma	Résztevők száma összesen (fő)		
Rendezvények száma				
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény				
<b>Összesen</b>	<b>721</b>	<b>17 650</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára

A Vas Megyei Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerhez kapcsolódó települések többségén gyakorlat a **könyvtári dokumentumok házhoz szállítása** az idős és/vagy mozgásukban korlátozott emberek ellátása érdekében, illetve a helyben működő **nyugdíjas klubokkal, vöröskeresztes csoportokkal** kialakított szoros **kapcsolat**. Ezen kívül

- a Berzsenyi Dániel Könyvtár központi gyűjteményére alapozva igény szerint biztosítjuk **hangoskönyvek könyvtárközi kölcsönzésének** lehetőségét,
- a KSZR gyűjtemény fejlesztésekor figyelünk – amennyire ezt a dokumentumkínálat lehetővé teszi – az **öregbetűs könyvek kínálatának** bővítésére,
- közösségi könyvtári programjainkat **egyes településeken** az ott működő **szociális otthon igényeire** is figyelve szervezzük (Acsád),
- kistélepülési könyvtárainkban 20 órás **ingyenes számítógépes tanfolyamok** szervezésével segítjük a **hátrányos helyzetben** lévőket a digitális alapismeretek elsajátításában,
- olyan közösségi programok szervezésére törekszünk, melyek formálva a résztvevők szemléletét toleranciára, a hátránnyal élők elfogadására ösztönöznek.

## 2.6. Szakmai képzés, továbbképzés

A KSZR szolgáltatási rendszerében képzésére, illetve továbbképzésére az alábbi lehetőségeket kínáljuk Vas megyében:

- rendszeres továbbképzés szakmai napok keretében,
- egyéni szakmai tanácsadás: személyes találkozó, levél, e-mail, telefon,
- tanfolyamok indítása,
- írásos tájékoztatók készítése.

A községi szolgáltató helyek nem szakképzett munkatársait 25 órás **alapfokú könyvtárosi tanfolyamon** készítjük fel feladataik ellátására a legfontosabb tudnivalók átadásával.

Tervezett létszám: 1 x 11 fő / tanfolyam

A *Községi Könyvtárosok Napja* című programsorozatunkat **három alkalommal** hirdetjük meg. Minden esetben a Berzsenyi könyvtár a rendezvény helyszíne.

Tervezett létszám: átlag 40 fő / alkalom

Az Összefogás hetének nyitó rendezvényeként szervezzük meg a *XXVI. Vas Megyei Könyvtári Napot*.

A megyei hatókörű rendezvény tervezett létszáma 100 fő.

A szolgáltatásközvetítésbe bevont **városi könyvtáraknak két alkalommal** szervezünk szakmai **konzultációs napot**.

Egyéb szakmai műhelynapot szintén egy alkalommal tervezünk, az alábbi témakörben:

- KönyvtárMozi szervezésének lehetőségei – Fejér megyei tapasztalatok bemutatása meghívott előadóval.
- Robotika tanfolyam az Abacusán Stúdióval közös szervezésben.

### Egyéni szakmai tanácsadás

- helyszíni látogatások alkalmával – havi kiszállási terv szerint: közvetlen szóbeli segítséget adunk a települési könyvtáros munkájához, olvasószolgálati tevékenységéhez;
- szükség szerinti tartjuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatokkal: ennek részeként a törvényi határidő figyelembe vételével írásos tájékoztatást adunk településük könyvtári

szolgáltató helye 2019. évi munkájáról, eredményeiről, az esetleges problémákról, a közösségi rendezvények tapasztalatairól és a 2020-ra tervezett könyvtári programokról;  
- folyamatosan válaszoljuk meg az e-mailen, telefonon érkezett szakmai kérdéseket, és előzetes egyeztetés alapján személyes konzultációkat tartunk.

## 2.7. Eszközbeszerzés

2020-ban kisértékű tárgyi eszközök (fejlesztő célú játékok, számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök) beszerzésére 2 925 425,- Ft felhasználását tervezzük. A rendelkezésre álló forrás 9,66%-át (13 700 000,- Ft) szolgáltatások beruházási, fejlesztési költségeként tervezzük felhasználni.

## 2.8. A megyei könyvtár által a kistépülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás

- Végezzük a szolgáltató helyek statisztikai adatszolgáltatáshoz kapcsolódó teendőket.
- Gondoskodunk a szolgáltató helyek használati előírásainak szakszerű megújításáról, az adatvédelmi törvény elvárásainak betartásáról, a kapcsolódó nyilatkozatok elkészítéséről és folyamatos megújításáról.
- Igény szerint szerkesztjük és közreadjuk a kistépülési szolgáltató helyek közkönyvtári szolgáltatásait népszerűsítő tájékoztatókat.
- Biztosítjuk a szolgáltató helyek használatának rögzítéséhez azokat a könyvtári ügyviteli nyomtatványokat, amelyek a statisztikai adatszolgáltatás céljának és az adatvédelemnek egyaránt megfelelnek (saját előállítás).
- A könyvtári dokumentumok raktári rendjének biztosítása érdekében gondoskodunk a dokumentumok egységes felszereléséről, tájékoztató feliratokról, szakjelzőkről.
- Szükség szerint gondoskodunk a kihelyezett dokumentumok állagmegóvásáról, újraköttetéséről.
- Közreműködünk minden olyan pályázat megfogalmazásában és megvalósításában, amely hozzájárul a KSZR szolgáltató helyek működési körülményeinek javításához, korszerűsítéséhez.

## 3. Szolgáltató könyvtár

A **Berzsenyi Dániel Könyvtár Vas megye legnagyobb és leghosszabb nyitvatartási idővel** (heti 64 óra) **rendelkező közkönyvtáraként**, közel félmillió gyűjteményével látja el feladatait. Fenntartója Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata. Tevékenységének pénzügyi forrása a megyei és állami feladatainak ellátását biztosító kiegészítő állami támogatás, amely kiegészül a fenntartó önkormányzat költségvetési támogatásával, saját bevételeivel és meghatározott feladatokra elnyert pályázati támogatásokkal.

**Általános gyűjtőkörű** közkönyvtár. **Forrásértékű helyismereti Savariensia gyűjteményével** a helytörténeti kutatómunka megkerülhetetlen bázisa. A kulturális törvény előírásainak megfelelően **ODR szolgáltató könyvtárként** fogadja és teljesíti a hozzáérkező könyvtárközi kérésüket. **Megyei hatókörű könyvtárként** ellátja a kulturális törvényben meghatározott feladatokat. Kiadója az Életünk című irodalmi, művészeti és kritikai folyóiratnak. A

könyvtárellátási szolgáltató rendszerhez kapcsolódó feladatait a hat városi könyvtár szolgáltatás közvetítésbe való bevonásával oldja meg,

A szolgáltató könyvtárban biztosítottak a szolgáltatás infrastrukturális feltételei. Az informatikai háttér korszerűsítése a Berzsényi könyvtár 2020. évi terveinek egyik központi eleme (géppark és szerver csere).

A szakmai tanácsadáshoz, az új dokumentumok kiszállításához, valamint szükség esetén a könyvtári programok helyszínrre való szállításához két gépkocsi áll rendelkezésre, melyből egy szabályozott rend szerint a munkavégzésre jogosult kollégák által közvetlenül használható.

A Berzsényi Dániel Könyvtárban a Szaktanácsadói és területi szolgáltató osztály elnevezésű, ötfős szervezeti egység (három fő könyvtáros, egy fő rendezvényszervező, és egy fő gépkocsivezető/könyvtárkezelő osztott munkakörben) feladata a kistélepülési szolgáltatások és az ellátás szervezése. Tevékenységét azonban az intézmény valamennyi szervezeti egysége segíti. A közreműködés legfontosabb eleme a feldolgozó osztályon az új dokumentumok állományba vételéhez, illetve az olvasószolgálat/gyermekkönyvtár munkatársai körében a Meseláda foglalkozássorozathoz kapcsolódik. A feladatellátást az igazgató felügyeli.

#### **4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása**

A **Berzsényi Dániel Könyvtár** szolgáltatásszervezésének alapelve a **partnerközpontúság**, a mindenkor belső és külső partnerek igényeinek kielégítése. A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** a szakszerű feladatellátás mellett **ugyanazon alapelv** érvényesítésére törekszik.

**Tanfolyamainkon elégedettségi kérdőív** kitöltésével mérjük fel a képzés eredményességét, hatékonyságát.

**Tevékenységünk dokumentálásában** segítséget ad a VKSZR **honlapja** az ott elhelyezhető hírek, eseménynaptár, fotógaléria. A dokumentumok kiszállítását, az állományok mozgását, az eszközbeszerzéseket, a könyvtárközi kölcsönzés adatait, a könyvtári programok megvalósulását és a résztvevők számát éppúgy külön-külön **táblázatokban** tartjuk nyilván, mint a felhasznált költségeket.

2020-ra tervezett

- elégedettségmérés:
  1. alapfokú tanfolyam
  2. kistélepülési dokumentum-ellátás
- igényfelmérés:
  1. 2021. évi könyvtárat és olvasást népszerűsítő programok

A feladatellátás során keletkező **iratanyag** a **központi könyvtár iratkezelési szabályzata** szerint kerül iktatásra és megőrzésre.



## 5. Kommunikáció dokumentálása

**Kommunikációs cél a KSZR szolgáltatás további népszerűsítése, széles körű tájékoztatás.**

**Célcsoportok:**

- KSZR szolgáltató helyek potenciális használói, az érintett kistelepülések lakossága.
- Kistelepülési önkormányzatok.
- Helyi kulturális, oktatási intézmények, civil szervezetek.

**A szolgáltatásnépszerűsítés eszközei:**

- Egységes arculati elemek (logó) használata.
- KSZR rendezvényekhez kapcsolódó plakátok, meghívók készítése.
- Média megjelenés (rádió, TV, nyomtatott sajtó [megyei napilap, helyi újságok]) kezdeményezése.
- Együttműködés a H+ M Média és Kulturális Egyesülettel
- A KSZR Facebook oldalának és új honlapnak folyamatos feltöltése friss információkkal.

**A Vas Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer munkatervének elkészítésekor Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlése a KSZR költségvetését még nem hagyta jóvá.**

**A tervezés bármely elemét felülírhatja a koronavírus járvány miatt érvényben lévő veszélyhelyzet.**

Szombathely, 2020. március 31.

